

PROCESSO SELETIVO 2º/2021
Edital nº 1 de 10 de junho de 2021

A ASSOCIAÇÃO NACIONAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREVIDÊNCIA E DA SEGURIDADE SOCIAL, mantenedora da FACULDADE ANASPS, credenciada pela Portaria MEC nº 775, de 22 de julho de 2016, com base em dispositivos constantes de seu Regimento, de acordo com a Lei de Diretrizes e bases da Educação - Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 e de acordo com a Portaria Normativa do MEC nº 40, de 12 de dezembro de 2007, consolidada, e demais regulamentações pertinentes, divulga o Edital de **Processo Seletivo 2021.2** para preenchimento de vagas com a realização de provas *on-line* para o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública da Faculdade Anasps, contendo as normas e os procedimentos necessários à realização do vestibular e matrícula, para **ingresso de alunos no 2º semestre letivo de 2021**.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A Direção Geral da Faculdade Anasps informa que as inscrições para o Processo Seletivo 2021.2 estarão abertas no período de **14 de junho a 31 de agosto de 2021**, para realização unicamente pelo site, **www.faculdadeanasps.com.br**, poderão se inscrever os candidatos que tenham concluído ou que venham a concluir o Ensino Médio até a data final estabelecida para as matrículas dos classificados.

1.2. Todo candidato deve estar ciente de que, caso não consiga comprovar, até a época da matrícula, a conclusão do Ensino Médio, por meio da apresentação de todos os documentos exigidos neste edital, a sua desclassificação será automática, sem direito a qualquer reclamação ou recurso.

1.3. O candidato que realizou a prova do ENEM, a partir do ano de 2012, **poderá efetivar a matrícula sem a necessidade de prestar o vestibular**, será necessária a apresentação do Boletim de Desempenho obtido no site do MEC, sendo exigida nota superior a 250 pontos na Prova Objetiva e maior que ZERO na prova de Redação e os documentos de matrícula exigidos neste Edital.

1.4. Informamos que o curso ofertado neste Edital poderá ter suas aulas ministradas *on-line* por meio das Tecnologias de Informação e Comunicação oferecidas pela Faculdade Anasps, observando os limites vigentes da legislação.

2. SEGUNDA GRADUAÇÃO

2.1. Havendo vagas remanescentes, poderão participar da modalidade ingresso de diplomados o candidato que for portador de diploma de curso superior de graduação válido, na forma da lei, ou ser provável formando ao final do semestre letivo de 2020/2, em curso de graduação legalmente reconhecido.

2.2. No ato da inscrição o candidato deverá digitalizar e anexar obrigatoriamente cópia dos seguintes documentos:

- Requerimento padrão de inscrição, devidamente preenchido e assinado, disponível em www.faculdadeanasps.com.br
- Diploma de curso superior de graduação;
- Histórico Escolar do curso superior de graduação;
- Documento de Identificação legalmente válido e;
- Ementas e conteúdos programáticos (aproveitamento de estudos).

3. INGRESSO POR TRANSFERÊNCIA EXTERNA

3.1. Destinado a alunos com vínculo na graduação (matriculados, incluindo trancamento de matrícula) O aluno requerente à Transferência deverá ter ingressado no curso de vínculo atual através de Concurso Vestibular.

3.2. No ato da inscrição o candidato deverá digitalizar e anexar obrigatoriamente cópia dos seguintes documentos:

- Histórico Escolar da instituição de origem;
- Programas das disciplinas cursadas com aproveitamento;
- Declaração em que conste a atual situação acadêmica;
- RG, CPF e comprovante de residência.

4. DO CURSO:

4.1. A Faculdade Anasps oferta o seguinte Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública, com duração de 02 (dois) anos, reconhecido pelo MEC:

CURSO	Modalidade	Turnos	Nº Vagas	Ato de reconhecimento
Gestão Pública	Tecnólogo	Noturno	100	Portaria MEC nº. 88 de 20/02/2019

5. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO:

5.1. As informações prestadas, no ato da inscrição, serão de inteira responsabilidade do candidato, tendo a Faculdade ANASPS o direito de excluir do processo seletivo o candidato que não preencher o formulário de forma correta e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

5.2. Não será aceita a solicitação de inscrição que não atender rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

5.3. O candidato que cadastrar o seu e-mail poderá receber, por essa via, a confirmação da inscrição.

5.4. Em caso de dois ou mais requerimentos de inscrição de um mesmo candidato, será considerado apenas aquele com data mais recente.

5.5. O preenchimento da ficha de inscrição será de inteira responsabilidade do candidato, bem como a conferência dos dados.

5.6. Não serão aceitas inscrições pelos Correios, fax ou e-mail.

5.7. Os portadores de necessidades especiais deverão comprovar mediante o preenchimento de requerimento junto à Secretaria Acadêmica da Faculdade Anasps, no prazo de até 48 horas antes da data da prova se necessitam:

a) provas ampliadas ou auxílio de um leitor

5.8. O candidato, que solicitar atendimento diferenciado, deverá encaminhar laudo médico original ou cópia simples, emitido nos últimos doze meses, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID.

5.9. A Comissão Organizadora poderá, a seu critério e em atendimento aos interesses da Instituição, prorrogar os prazos estabelecidos para a inscrição de candidatos ao seu vestibular, bem como a data de divulgação do resultado do vestibular.

5.10. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e das condições estabelecidas no presente Edital e no Regimento da Faculdade Anasps, das quais não poderá alegar desconhecimento.

5.11. Ao final de todo processo seletivo a Faculdade Anasps reserva-se ao direito de suspender o oferecimento do curso com número de matriculados inferior a 25. Nesse caso será efetuada a devolução da 1ª parcela da semestralidade caso já tenha sido paga.

6. DOCUMENTAÇÃO:

6.1. O candidato fará a sua inscrição *on-line* mediante o atendimento das seguintes formalidades:

a) Apresentação do documento de identificação próprio;

b) Preenchimento e entrega do requerimento de inscrição, em formulário próprio, fornecido pela Faculdade Anasps, exceto para as inscrições realizadas via internet através do endereço eletrônico. www.faculdadeanasps.com.br.

7. DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO ACEITOS NA PROVA

7.1 carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelos órgãos competentes, a saber: Secretarias de Segurança, Forças Armadas, Polícia Militar e Polícia Federal; b) cédula de identidade para estrangeiros expedida pelo Ministério das Relações Exteriores; c) cédulas de identidade fornecidas por Ordens ou Conselhos de Classe; d) Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei nº. 9.503/97) e) Passaporte.

8. DOCUMENTOS QUE NÃO SERÃO ACEITOS

8.1 protocolos, Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento, Título Eleitoral, Carteira de Estudante, crachás e identidade funcional.

9. DAS PROVAS

9.1. A prova terá duração de 01(uma hora), será realizada *on-line*, todos os candidatos realizarão uma prova de redação com nota atribuída de 0 (zero) e(a) (dez) 10. Exceto os candidatos provenientes do ENEM.

9.2. Será oferecido 01 (um) tema para a redação e o candidato desenvolverá um texto dissertativo de, no mínimo 15, e no máximo, 30 linhas. A redação será avaliada segundo os seguintes critérios: adequação ao tema proposto, argumentação, coerência, coesão e adequação à modalidade escrita em língua padrão.

9.3. Nota mínima para aprovação na Redação é 5,0 (cinco).

10. RECURSOS

10.1. Os recursos deverão ser entregues, pessoalmente na Secretaria Acadêmica da Faculdade Anasps das 9h às 12h e de 14h às 17h, ou por meio do site: www.faculdadeanasps.com.br.

10.2. **Caso o candidato opte por fazer pessoalmente**, este deverá entregar o recurso em 02 (duas) vias. Cada via deverá ser apresentada com as seguintes especificações:

- a) Argumentação lógica e consistente, com identificação do candidato em cada folha;
- b) A Comissão Organizadora constitui a última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual, não caberão recursos adicionais.
- c) Os recursos interpostos em desacordo com os especificados neste edital não serão avaliados.
- d. Para todos os efeitos, não serão aceitos pedidos de vistas ou de revisão de provas nem de recontagem de pontos em na redação.
- e). Os classificados dentro do limite de vagas oferecidas serão relacionados sem as especificações da classificação e notas. Uma listagem poderá ser publicada com fins a eventuais convocações para preenchimento de vagas, obedecendo-se a ordem crescente de classificação.

11. CLASSIFICAÇÃO:

11.1. A classificação será feita pelo número decrescente de pontos obtidos na redação, dentro do número de vagas existentes.

12. RESULTADO

12.1. O resultado do vestibular será afixado, em local de fácil acesso, na Faculdade Anasps, até três dias úteis contados a partir da realização das provas, podendo ser divulgado pela imprensa e/ou pela Internet, no site www.faculdadeanasps.com.br, respeitando-se o número de vagas para cada curso/turno.

12.2. O resultado deste vestibular só terá validade para matrícula no **2º semestre do ano letivo de 2021**.

13. DOS PROCEDIMENTOS PARA A MATRÍCULA

13.1. Em qualquer hipótese o processo seletivo só tem validade para o período letivo para o qual tenha sido realizado.

13.2. É condição de matrícula inicial o candidato ter sido classificado e convocado neste processo seletivo, não havendo a possibilidade de trancamento dessa matrícula inicial.

13.3. A matrícula inicial será realizada on-line no site www.faculdadeanasps.com.br no período de **21 de junho de 2021 a 31 de agosto de 2021**.

13.4. O candidato que não efetuar sua matrícula nas datas definidas neste Edital perderá o direito à mesma.

Para a matrícula inicial o candidato ou seu representante legal deverá digitalizar e anexar obrigatoriamente cópia dos seguintes documentos:

- a) Histórico escolar de conclusão do Ensino Médio, reconhecido pelos órgãos oficiais competentes;
- b) Certificado de conclusão do Ensino Médio, reconhecido pelos órgãos oficiais competentes;
- c) Certidão de nascimento ou casamento;
- d) Documento de identidade;
- e) Título de eleitor;
- f) Cadastro de pessoa física;
- g) Comprovante de residência;
- h) Certificado de alistamento militar ou reservista (para os candidatos do sexo masculino).

13.5. Os alunos portadores de cursos concluídos no exterior deverão apresentar declaração de equivalência ao Ensino Médio (2º Grau ou equivalente), emitida pelo Conselho de Educação competente.

13.6. Documentos para alunos estrangeiros:

- a) declaração de equivalência do Ensino Médio (2º Grau), emitida pelo Conselho de Educação competente;
- b) convalidação do diploma de curso superior (no caso de nova graduação);
- c) passaporte, dentro da validade, com visto permanente ou de estudante;
- d) comprovante de residência;
- e) certidão de nascimento ou casamento;
- f) documento de identidade.

13.7. O preenchimento das vagas oferecidas obedecerá à classificação dos candidatos obtida segundo a ordem decrescente do total de pontos alcançados.

13.8. Com base no Artigo 44 da Lei número 9.394 de 20 de dezembro de 1996, o candidato que não comprovar a conclusão do Ensino Médio ficará impedido de se matricular, considerando-se nula, portanto, a sua classificação.

14. A CRITÉRIO DA INSTITUIÇÃO, A TURMA SÓ SERÁ FORMADA HAVENDO, UM MÍNIMO, DE 25 ALUNOS REGULARMENTE MATRICULADOS.

14.1. As turmas serão constituídas por, no máximo, 50 alunos.

14.2. Os candidatos aprovados para os cursos cujas turmas não forem constituídas, por falta de aprovados em número suficiente, poderão optar por matrícula em outro turno, desde que existam vagas.

15. DO INICIO E LOCAL DAS AULAS

15.1. O início das aulas para os ingressantes no 2º semestre letivo de 2021 está previsto para o dia **23 de agosto de 2021**. Turno Noturno às 18h30min.

15.2. Os cursos funcionarão nos Campus de suas respectivas autorizações/reconhecimentos, a saber: **Faculdade Anasps, sito no SCS Quadra 1, Bloco K, Lote 30, Edifício Denasa, 10º Andar, Salas 1001 a 1004, Asa Sul, Brasília/DF.**

15.3. O conteúdo EaD e as aulas on-line serão disponibilizados no site da faculdade: www.faculdadeanasps.com.br

16. VALOR DA MENSALIDADE E DESCONTO PONTUALIDADE

CATEGORIAS DE BENEFICIÁRIOS	Matricula/ 1ª Mensalidade (Valor em R\$)	Mensalidades 2ª a 6ª. (Valor em R\$)	OBS:
Associados, Funcionários, Bolsistas 100%	Bolsa Integral	Bolsa Integral	-----
Dependentes de Associados e Bolsistas 50%	R\$ 99,00	R\$ 99,00	Pagamento até o 5º dia útil de cada mês
Clube ANASPS, Convênios e ENEM	R\$ 149,00	R\$ 149,00	Pagamento até o 5º dia útil de cada mês
Comunidade em Geral	R\$ 199,00	R\$ 199,00	Pagamento até o 5º dia útil de cada mês


16.1. Somente poderá ser aplicado qualquer desconto em casos especiais, a critério do Diretor Geral da Faculdade ANASPS.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 17.1. O curso será ministrado em regime seriado semestral, no período matutino e noturno.
- 17.2 A fim de se assegurar absoluta lisura na realização do vestibular, poderão ser exigidas do candidato, qualquer forma de identificação admitida em direito, incluindo-se a datiloscópica e a grafotécnica.
- 17.3. A Faculdade poderá modificar o presente Edital, visando ao melhor êxito no concurso. As modificações, se necessárias, serão divulgadas e estarão de acordo com a legislação vigente.
- 17.4. Os casos omissos e as situações não previstas serão solucionados pela Comissão Organizadora.

Brasília/DF, 10 de junho de 2021.

Prof. Marcos Antonio de Souza
 Coordenador do Curso Superior de Tecnologia
 em Gestão Pública
 Faculdade ANASPS


Prof. Alexandre Barreto Lisboa
 Diretor Geral
 Faculdade ANASPS